



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

PROJETO DE AUTO-AVALIAÇÃO ANO REFERÊNCIA 2007

Equipe CPA-CES/JF

Adriana Sperandio Ventura Pereira de Castro
Iraman Félix Coelho de Magalhães
José Alberto Bastos Portugal (Presidente)
Jussara Bastianello de Arruda Câmara
Nícea Helena Nogueira
Thereza Aparecida da Conceição Domingues
Virgílio de Assis Pereira da Silva Júnior

**Juiz de Fora
Maio 2007**

1 INTRODUÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA-CES/JF), em consonância com as diretrizes e instrumentos de avaliação definidos pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, tem por responsabilidade manter a dinâmica do processo de auto-avaliação institucional, como forma de subsidiar a Administração Superior com um conjunto articulado de estudos, análises, reflexões e juízos de valor, que facilitem as tomadas de decisão em prol do crescimento institucional, visando a melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e das relações psicossociais.

2 OBJETIVOS

- Avaliar o desempenho dos segmentos acadêmico (coordenadores, docentes e discentes) e técnico-administrativo, identificando potencialidades e fragilidades e, apontando sugestões que possam contribuir com a melhoria da qualidade do ensino no CES/JF.
- Avaliar o CES/JF como um todo, tendo por referência os parâmetros normativos de avaliação institucional definidos pelo SINAES, que englobam, entre outros, Missão, Visão e Valores, Plano de Desenvolvimento Institucional e Projeto Político-Pedagógico.

3 JUSTIFICATIVA

A avaliação institucional nas diferentes etapas que englobam esse processo, a saber - Diagnóstico e Auto-conhecimento, Confronto, Reavaliação e Meta-avaliação, visa a abertura de um itinerário político e pedagógico instalado no presente, com vistas ao futuro, construindo uma cultura de avaliação institucional permanente, constituindo-se em um mecanismo que permitirá ampliar o diálogo, fortalecendo potencialidades e reduzindo fragilidades, em benefício do crescimento institucional.

4 METODOLOGIA

A manutenção da base de dados de avaliação institucional do CES/JF implica em procedimentos de confronto e reavaliação permanentes.

Neste projeto, para alcançar os objetivos propostos, serão executados as seguintes etapas, pré-requisitos e estratégias específicas que permitirão o cumprimento das mesmas.

4.1 ELABORAÇÃO DOS INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO

Serão construídos instrumentos de avaliação (questionários) diferenciados para cada categoria acadêmica (coordenador, docente, discente, técnico-administrativo e instituição), que permitam que um mesmo segmento seja avaliado pelos demais, desde que haja interface entre estes.

Segmento que será avaliado	O que avaliar?	Quem avalia?
Coordenador	Desempenho na função	Docentes, Discentes e o próprio Coordenador
Docente	Postura ético-profissional e práticas pedagógicas	Discentes e o próprio Docente
Discente	Desempenho nas disciplinas e no curso	Docentes e o próprio Discente
Técnico-Administrativo	Desempenho no cargo e nas funções	Docentes, Discentes, Administração e os próprios Funcionários
Instituição	Parâmetros definidos pelo SINAES	Comunidade Acadêmica

4.2 PRÉ-REQUISITOS E ESTRATÉGIAS PARA APLICAÇÃO DOS QUESTIONÁRIOS

4.2.1 Pré-requisitos:

- Validar os questionários por equipe de especialistas;
- Definir o tratamento estatístico, considerando um regime de avaliação censitária;
- Elaborar o sistema para a leitura ótica dos cartões, tabulação e análise de dados, para emissão de relatórios e gráficos;
- Imprimir os questionários, considerando o total de docentes, discentes e funcionários técnico-administrativos do CES/JF.

4.2.2 Estratégias:

- Sensibilizar os segmentos envolvidos, por meio de encontros de mobilização e conscientização sobre a importância dos processos de avaliação institucional.

Os encontros serão realizados da seguinte forma:

- a) Coordenadores e Professores em reuniões de colegiado de curso;
 - b) Discentes, diretamente em salas de aula;
 - c) Técnico-Administrativo, em reuniões convocadas pela Diretoria Administrativa.
- Instituir a equipe para aplicação dos questionários.
 - Instituir a equipe para tabulação e análise de dados.
 - Analisar e discutir os resultados no âmbito da CPA-CES/JF, com a elaboração de relatório.
 - Apresentar os resultados à Direção do CES/JF.
 - Divulgar os resultados para a comunidade acadêmica.

4 CRONOGRAMA

4.1 Primeira etapa

- 28 de maio a 06 de junho de 2007: sensibilização de alunos (diretamente em sala de aula) e de professores (em reuniões de Colegiado de Curso);
- 11 a 22 de junho de 2007: aplicação dos questionários para os segmentos Coordenadores, Docentes e Discentes.

4.2 Segunda etapa

- 10 a 22 de setembro de 2007: sensibilização do segmento técnico-administrativo.
- 24 de setembro a 10 de outubro de 2007: aplicação dos questionários (técnico-administrativo e instituição).